

EUROPEES MILIEUAGENTSCHAP SOLLICITATIES VOOR DE POST VAN DIRECTEUR

(alle relevante onderdelen **moeten naar behoren** worden ingevuld (in blokletters met ZWARTE INKT, ook als nog verdere documenten worden bijgevoegd. Het ingevulde formulier moet worden ondertekend en gedateerd))

1. Naam ⁽¹⁾: Voornamen:.....
Titel :

2. Correspondentieadres ⁽²⁾ :
 nr. :
 Nummer postcode: Plaats: Land:.....
 Telefoonnummer: e-mail-adres.....
 Faxnummer:
 Telefoonnummer overdag:

3. Geboortedatum: .dag:..... maand: jaar:

4. Geslacht: man vrouw

5. Nationaliteit:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| BE | DK | DE | GR | ES | FR | IE | IT | LU | NL | AT | PT | FI | SV | GB | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| EE | LV | LT | CZ | PL | SI | SK | RO | BG | HU | MT | CY | TR | IS | LI | NO |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

6. Talenkennis:

Vul in het desbetreffende vakje het cijfer 1 of 2 in:

- 1 voor grondige kennis
- 2 voor behoorlijke kennis

| | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| DK | DE | GR | EN | ES | FR | IT | NL | PT | FI | SV | Andere talen (taal en niveau aangeven) |
| | | | | | | | | | | | |

7. Universitair of gelijkwaardig diploma

8. Huidige werkgever (ook als u als zelfstandige werkzaam werkt of werkloos, moet u dat hier vermelden):

⁽¹⁾ BELANGRIJK: Dit is de naam waaronder uw sollicitatie wordt geregistreerd. Vermeld deze naam in alle correspondentie. Als de bijgevoegde diploma's of getuigschriften op een andere naam gesteld zijn (bijvoorbeeld uw meisjesnaam), gelieve u deze hieronder te vermelden:

⁽²⁾ Gelieve de diensten van de Commissie van iedere adreswijziging op de hoogte te stellen.

| | |
|--------|--|
| Naam: | |
| Adres: | |

9. Overzicht van uw beroepservaring (minimaal 15 jaar) die u voor de post relevant acht.

10. Overzicht van uw beroepservaring op leidinggevend niveau (minimaal 5 jaar) die u voor de post relevant acht.

11. Verklaring:

1. Ik verklaar op erewoord dat de in dit sollicitatieformulier verstrekte gegevens waarheidsgetrouw en volledig zijn.
2. Ik verklaar tevens op erewoord
 - (i) onderdaan te zijn van een lidstaat van de EER en mijn rechten als staatsburger te bezitten;
 - (ii) te hebben voldaan aan de verplichtingen die voor mij voortvloeien uit de wettelijke voorschriften inzake dienstplicht;
3. Ik verbind mij tot het verstrekken van bewijsstukken met betrekking tot mijn sollicitatie zodra mij daarom verzocht wordt; het is mij bekend dat, wanneer ik dat zou nalaten, mijn sollicitatie als nietig kan worden beschouwd.

Datum en handtekening:

Bijgevoegd dienen te worden:

- een schriftelijke motivering
- een CV van maximaal 3 bladzijden in een vrij te kiezen formaat.