

EUROPÄISCHE UMWELTAGENTUR

BEWERBUNGEN FÜR DIE STELLE DES VERWALTUNGSDIREKTORS

(alle relevanten Felder **sind vollständig auszufüllen** (in Großbuchstaben und mit SCHWARZER TINTE, auch wenn zusätzliche Unterlagen beigelegt werden. Das ausgefüllte Formular ist zu unterzeichnen und zu datieren))

1. Familienname ⁽¹⁾: Vornamen:
 Titel :

2. Korrespondenzanschrift ⁽²⁾ :
 Nr.:
 Postleitzahl: Ort: Land:
 Telefonnummer: E-mail:
 Faxnr.:
 Telefonnummer, unter der der/die Bewerber/in tagsüber erreicht werden kann:

3. Geburtsdatum: Tag: Monat: Jahr:

4. Geschlecht: Männlich Weiblich

5. Nationalität:

BE	DK	DE	GR	ES	FR	IE	IT	LU	NL	AT	PT	FI	SV	GB	
EE	LV	LT	CZ	PL	SI	SK	RO	BG	HU	MT	CY	TR	IS	LI	NO

6. Sprachkenntnisse:

Bitte die entsprechenden Felder mit der Angabe 1 oder 2 versehen, wobei

- 1 gründliche Kenntnisse
- 2 zufrieden stellende Kenntnisse

DK	DE	GR	EN	ES	FR	IT	NL	PT	FI	SV	Sonstige Sprachen (Angabe der Sprache und des Kenntnisgrades)

7. Universitätsabschluss/Universitätsabschlüsse, die Recht auf ein Aufbaustudium verleihen

8 Organisation, die derzeit Arbeitgeber ist: (gegebenenfalls Angabe, ob derzeit selbstständig tätig oder arbeitslos).

Name:	
-------	--

⁽¹⁾ WICHTIG: Die Bewerbung wird unter diesem Namen geführt, der auch bei jeder Korrespondenz zu verwenden ist. Jeglicher andere Name (z.B. Mädchennamen), der auf Diplomen oder Zeugnissen erscheint, die dieser Bewerbung beigelegt werden, sollte hier angegeben werden:

⁽²⁾ Adressenänderungen sind der Kommission mitzuteilen.

Anschrift:	
------------	--

9. Zusammenfassung der Berufserfahrungen (mindestens 15 Jahre) mit Relevanz für die Stelle

10. Zusammenfassung der Berufserfahrungen auf Managementebene (mindestens 5 Jahre) mit Relevanz für die Stelle

11. Erklärung:

1. Ich erkläre ehrenwörtlich, dass die Angaben in diesem Bewerbungsfragebogen wahrheitsgetreu und vollständig sind.
2. Ich erkläre des Weiteren ehrenwörtlich, dass
 - (i) ich die Nationalität eines Mitgliedslandes der EUA habe und über meine vollständigen Bürgerrechte verfüge;
 - (ii) ich sämtliche etwaigen rechtlichen Verpflichtungen im Hinblick auf den Militärdienst erfüllt habe.
3. Ich erkläre mich bereit, auf Anfrage weitere Unterlagen zur Verfügung zu stellen, und nehme zur Kenntnis, dass meine Bewerbung abgelehnt werden kann, wenn diese Unterlagen nicht vorgelegt werden.

Datum und Unterschrift:

Die Bewerber müssen ferner vorlegen:

- Ein Bewerbungsschreiben
- Einen Lebenslauf vom maximal drei Seiten Länge